



Zaproszenie za składania ofert na realizację zadania inwestycyjnego:

Modernizacja Systemu Kanalizacji CTN - Etap I

WYTYCZNE DLA WYKONAWCY

- I. Cel zadania inwestycyjnego
 1. Celem zadania inwestycyjnego jest modernizacja systemu kanalizacji Zamawiającego oraz przygotowanie go do eksploatacji w warunkach obciążenia zwiększonym ładunkiem ścieków.
 2. Główne składniki zadania inwestycyjnego obejmują:
 - a) budowa modułu kraty filtrującej,
 - b) montaż dwóch przepływomierzy ścieków.
 3. Montaż przepływomierzy ma umożliwić prowadzenie jednolitego sposobu rozliczania wszystkich dostawców ścieków.
- II. Uwarunkowania
 1. Program Funkcjonalno-Użytkowy (dalej PFU) winien spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – aktualny stan prawny oraz obowiązujące decyzje i pozwolenia.
 2. Oczyszczalnia ścieków znajduje się na terenie objętym ochroną konserwatorską – zamierzenia inwestycyjne związane ze zmianą sposobu zagospodarowania terenu wymagają uzgodnień/zaleceń konserwatorskich.
 3. PFU winien uwzględnić sposób realizacji zadania inwestycyjnego skutkujący minimalnymi przerwami lub zakłóceniami funkcjonowania oczyszczalni ścieków z uwagi na konieczność utrzymania ciągłości działalności.
 4. PFU winien wskazywać zakresy prac i robót, które wymagają projektu budowlanego lub innej formy.
 5. Do realizacji zamówienia Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa rodzajowego w odpowiednim zakresie.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o stanie zaawansowania prac w okresach nie dłuższych niż co 15 dni.
- III. Przedmiot zamówienia
 1. PFU winien:
 - a) zawierać projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.
 - b) wskazywać procedurę formalno-prawną właściwą dla realizacji etapu II-go.



2. Zalecenia/uzgodnienia konserwatorskie winny być uwzględnione w PFU jak również stanowić wystarczającą podstawę do opracowania dokumentacji technicznej.
3. Lokalizacja części składowych zadania inwestycyjnego oraz inne istotne aspekty wymagają uzgodnienia z Zamawiającym.

IV. Dokumentacja bazowa

Dla realizacji zamówienia Zamawiający udostępni posiadaną dokumentację:

- 1) techniczną,
- 2) formalno-prawną.

V. Odbiór i rozliczenie

1. Odbiór zamówienia będzie dokonany w terminie 10 dni roboczych od dostarczenia Zamawiającemu:
 - a) trzech egzemplarzy PFU w wersji papierowej,
 - b) jednego egzemplarza wersji elektronicznej na nośniku danych (typu płyta CD, pendrive)
 - c) oryginału zaleceń/uzgodnień konserwatorskich.
2. Oryginały dokumentów winny być sygnowane przez uprawnione osoby wskazane w ofercie.
3. W przypadku wniesienia zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca winien je uwzględnić i wprowadzić zmiany w opracowaniu lub ustosunkować się do nich w terminie 7 dni.
4. Warunkiem zapłaty jest odbiór zamówienia bez uwag.
5. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
6. Termin zapłaty wynosi 21 dni i będzie liczony od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

VI. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej oraz wglądu do dokumentacji bazowej.

Moszna, dnia 23 kwietnia 2018 r.