



ZAPROSZENIE DO ZAWARCIA UMOWY

z dnia 26 października 2016 r.

1. Informacja prawna

1.1 Zamawiający

Centrum Terapii Nerwic w Mosznej Sp. z o.o.

47-370 Zielina, Moszna, ul. Zamkowa 1A

Strona internetowa: www.ctn-moszna.pl

1.2 Ogłoszenie opublikowano w dniu 26.10.2016 r.:

1) na tablicy ogłoszeń Zamawiającego,

2) na stronie internetowej BIP Zamawiającego: bip.ctn-moszna.pl w zakładce:

OGŁOSZENIA / Zamówienia publiczne / Bieżące / Naprawa dróg i parkingów wewnętrznych - 2

2. Tryb udzielania zamówienia

2.1 Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2.2 W kwestiach wykraczających poza postanowienia niniejszego Zaproszenia zastosowanie ma prawo polskie, w tym ustawa Kodeks cywilny.

2.3 Nieważność jakichkolwiek postanowień niniejszego Zaproszenia nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.

2.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości korzystania z prawa opcji.

2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych branży drogowej. Zadanie inwestycyjne nosi nazwę „Naprawa drogi dojazdowej PPOŻ, zatoki autobusowej nr 1 i nr 2 oraz usunięcia wad nawierzchni przy wjeździe głównym na terenie Centrum Terapii Nerwic w Mosznej”.

3.2. Realizacja zamówienia obejmuje:

a) wykonanie nowej konstrukcji i nawierzchni jezdni drogi p.poż. – 295 m²,

b) wykonanie nowej konstrukcji i nawierzchni zatok autobusowych nr 1 i nr 2 - 336 m²,

c) wykonanie odwodnienia liniowego – 13 mb,

d) wykonanie studzienki ściekowej odwodnienia liniowego z rusztem żeliwnym – 1 szt.

3.3. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z odpowiednimi normami oraz obowiązującymi przepisami prawa.

3.4. Szczegółowy zakres wykonania robót budowlanych ujęty jest w projekcie technicznym „Naprawa drogi dojazdowej PPOŻ, zatoki autobusowej nr 1 i nr 2 oraz usunięcia wad nawierzchni przy wjeździe głównym na terenie Centrum Terapii Nerwic w Mosznej” wykonanym przez firmę AR – DOM Biuro



Projektowo-Uslugowe Arkadiusz Żurkowski, ul. Mierosławskiego 19, 48-200 Prudnik – projekt techniczny, lipiec 2016 i specyfikacji technicznych warunków wykonania i odbioru robót STWiOR.

- 3.5. Zamawiający udostępnia przedmiar robót, który nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia, a ma wyłącznie charakter pomocniczy. Wykonawca jest zobowiązany jest wykonania wyceny w oparciu o projekt techniczny, specyfikacje technicznych warunków wykonania i odbioru robót (STWiOR), istniejące uzbrojenie terenu oraz o warunki terenowe stwierdzone w trakcie wizji lokalnej.
- 3.6. Zamawiający umożliwia dokonanie wizji lokalnej oraz udostępnia do wglądu na miejscu ekspertyzę techniczną pn. „Drogi wewnętrzne, parkingi i zatoki autobusowe na terenie Centrum Terapii Nerwic dz. Nr 298/2 km. 4 w Mosznej” wykonaną przez AR – DOM Biuro Projektowo-Uslugowe Arkadiusz Żurkowski, ul. Mierosławskiego 19, 48-200 Prudnik - Ekspertyza stanu technicznego, październik 2015.
- 3.7. Główny przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :
Kod: 45 23 31 42 - 6
Opis: Roboty w zakresie naprawy dróg
- 3.8. Przedmiot zamówienia opisują: niniejsze Zaproszenie wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część, oraz ewentualne późniejsze zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia dokonane w trakcie postępowania.

4. Termin realizacji zamówienia

- 4.1. Zamówienie winno być zrealizowane w terminie określonym przez Wykonawcę w ofercie jednak nie później niż do dnia 30 maja 2017 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają i udokumentują następujące warunki:
 - 1) posiadają doświadczenie zgodne z przedmiotem zamówienia,
 - 2) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
 - 3) posiadają zdolność techniczną do realizacji niniejszego zamówienia, tj. dysponują odpowiednią infrastrukturą techniczną spełniającą wymagania prawa,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 5.2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien złożyć:
 - a) dla pkt. 5.1.1) - Wykaz wykonanych robót obejmujący co najmniej dwie roboty budowlane w zakresie budowy lub remontu nawierzchni z kostki betonowej lub betonowej płyty ażurowej o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 300 m² (Załącznik nr 3),
 - b) dla pkt. 5.1.2) – 4) - oświadczenie (Załącznik nr 4).
- 5.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia:
 - 1) oświadczeń o nie posiadaniu zaległości publiczno-prawnych, w tym z tytułu podatków, ZUS/KRUS,
 - 2) oświadczeń o tym, że właściciele/urzędujący członkowie zarządu nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne,
 - 3) oświadczeń o tym, że w okresie 36 miesięcy przed terminem ogłoszenia niniejszego postępowania w stosunku do Wykonawcy nie były zastosowane sankcje finansowe z tytułu nieterminowej lub nieprawidłowej realizacji umowy/zlecenia o wartości nie mniejszej niż 1% wartości umowy/zlecenia.
- 5.4. W celu wykazania, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia.



5.5. Ocena spełniania powyższych warunków zostanie dokonana poprzez analizę kompletności złożonych dokumentów oraz ich treści. Kryteria oceny: jest/brak lub spełnia/nie spełnia.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

6.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Adres do korespondencji z Zamawiającym: **47-370 Zielina, Moszna, ul. Zamkowa 1A**

Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami: mgr inż. Leszek Krzysztofczyk

Adres poczty elektronicznej: L.Krzysztofczyk@ctn-moszna.pl

Faks: +48 77 466 8500

Uwaga:

W przypadku przekazania dokumentów faksem lub drogą elektroniczną Zamawiający żąda niezwłocznego dostarczenia oryginałów tych dokumentów. Dokumenty przekazywane drogą elektroniczną winny być obrazami oryginałów sporządzonymi za pomocą skanera lub innego urządzenia, w szczególności winny zawierać obrazy pieczęci oraz podpisów osób upoważnionych. Zamawiający prosi o dodatkowe przekazywanie treści korespondencji w formie elektronicznej edytowalnej (np. w formacie DOC, DOCX, RTF, TXT) na adres: L.Krzysztofczyk@ctn-moszna.pl.

6.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia. Odpowiedzi i wyjaśnienia będą niezwłocznie publikowane na stronie internetowej BIP Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania, jednak nie później niż na 48 godzin przed upływem terminu składania ofert.

7. Termin związania ofertą

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o związaniu złożoną przez siebie ofertą na okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Opis sposobu przygotowania ofert

9.1. Wykonawca winien złożyć ofertę uwzględniając zapisy niniejszego Zaprośzenia oraz treści załączników, które stanowią jego integralną część.

W przypadku Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie Załącznik nr 4 składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie.

Pozostałe załączniki Wykonawca może dostarczyć w jednym egzemplarzu.

Do dokumentacji ofertowej Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty wskazujące uprawnienia osób podpisujących tę dokumentację do dokonania takiej czynności (np. odpisy KRS, EDG, upoważnienia).

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza możliwość nie stosowania udostępnionych formularzy. W takim przypadku wyłącznie Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne negatywne skutki, w tym niezgodność oferty z treścią Zaprośzenia.

9.2. Wykonawca winien sporządzić i dostarczyć ofertę w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia opakowania. Opakowanie winno zawierać tytuł:

**„Centrum Terapii Nerwic w Mosznej Sp. z o.o.
Oferta na naprawę dróg i parkingów wewnętrznych - 2**



NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 14.11.2016 r. godz. 14:30"

- 9.3. Treść złożonej oferty oraz załączników winna odpowiadać wymogom niniejszego Zaproszenia.
- 9.4. Postać oferty
- (1) Dokumentacja ofertowa winna być przygotowana w języku polskim oraz podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Podpis osoby uprawnionej musi być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację osoby, tzn. czytelnie lub nieczytelnie wraz z imienną pieczęcią.
 - (2) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony dokumentacji ofertowej były ponumerowane kolejno.
 - (3) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę (samodzielnie lub wspólnie).
 - (4) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - (5) Zamawiający zaleca, aby dokumentacja ofertowa była sporządzona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
 - (6) Zamawiający żąda, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone oddzielnie od pozostałych, jawnych części oferty (np. w dodatkowej kopercie) wraz z uzasadnieniem.
- 9.5. Zmiana i wycofanie oferty
- Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”.
- Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek, z dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 9.6. Każda zapisana strona dokumentacji ofertowej winna być podpisana przez Wykonawcę. Kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Podpisy składane przez Wykonawcę winny umożliwiać identyfikację osoby składającej podpis (np. podpis czytelny lub podpis nieczytelny z pieczęcią imienną).
- 9.7. Konsekwencje złożenia, zmiany, wycofania oferty w sposób niezgodny z ww. zaleceniami (np. potraktowanie oferty jak zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w terminie określonym w Zaproszeniu) obciążają Wykonawcę.
- 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
- 10.1. Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego w terminie:
do godz. 14:00 dnia 14 listopada 2016 r.
- 10.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie:
o godz. 14:30 dnia 14 listopada 2016 r.
- 10.3. W przypadku przekazania oferty za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, za termin złożenia oferty Zamawiający uzna termin i godzinę otrzymania przesyłki.
- 10.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 10.1 zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich badania i oceny.
- 10.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.6. Badanie ofert nie jest jawne.
- 11. Opis sposobu obliczenia ceny**
- 11.1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.



- 11.2. Ceny/wartości należy podać w formie cyfrowej oraz słownej, w złotych polskich, z dokładnością do jednego grosza.
- 11.3. W trakcie postępowania mogą być prowadzone negocjacje cenowe.
- 11.4. Cena winna obejmować wszelkie uwarunkowania wynikające z zapisów niniejszego Zaprośzenia oraz wszelkie, możliwe do przewidzenia przy profesjonalnym charakterze prowadzenia działalności, koszty realizacji zamówienia. W szczególności cena winna uwzględniać m.in. koszty robót budowlanych i materiałów, magazynowania, transportu utylizacji odpadów oraz inne koszty związane z realizacją całości niniejszego zamówienia.
- 12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert :**
- 12.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów punktowych i ich wag:
- cena (C) - waga 70%,
 - termin wykonania (T) – waga 10%,
 - okres gwarancji (G) – waga 20%.
- 12.2. Znaczenie kryteriów:
- cena – niższa cena skutkuje przyznaniem większej ilości punktów,
 - termin wykonania – krótszy termin wykonania skutkuje przyznaniem większej ilości punktów,
 - okres gwarancji – dłuższy okres gwarancji skutkuje przyznaniem większej ilości punktów.
- 12.3. Uwzględniając pkt. 2.1. niniejszego Zaprośzenia, Zamawiający odrzuci każdą ofertę, której wartość netto będzie równa lub wyższa od równowartości w złotych polskich kwoty 30 000 Euro (wg przelicznika 1 Euro = 4.1749 zł).
- 12.4. Termin wykonania należy podać jako datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót. Termin wykonania nie może być późniejszy niż 30 maja 2017 r.
- 12.5. Okres gwarancji należy podać jako ilość miesięcy kalendarzowych w przedziale od 36 do 60. W przypadku zaoferowania krótszego okresu gwarancji Zamawiający odrzuci ofertę, a w przypadku podania dłuższego okresu gwarancji Zamawiający do obliczeń zastosuje ilość równą 60 miesięcy. Okres gwarancji będzie liczony w pełnych miesiącach kalendarzowych począwszy od miesiąca, w którym zostanie podpisany obustronnie protokół odbioru bez uwag.
- 12.6. Do obliczenia ilości punktów zostanie zastosowany wzór:
- $$P = \frac{155\,000 - C_o}{80\,000} \times 70 \text{ pkt.} + \frac{T_{\max} - T_o}{T_{\max} - T_{\min}} \times 10 \text{ pkt.} + \frac{G_o - 36}{36} \times 20 \text{ pkt.}$$
- gdzie:
- wskaźniki „C_o”, „T_o” i „G_o” oznaczają odpowiednio cenę, termin wykonania i okres gwarancji badanej oferty,
 - wskaźniki „T_{max}” i „T_{min}” oznaczają odpowiednio najdłuższy/najkrótszy termin wykonania zaoferowane przez wykonawców.
- 12.7. Obliczenia będą wykonywane z dokładnością do 1-go punktu z zastosowaniem zasad zaokrąglania.
- 12.8. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta o najwyższej ilości punktów.
- 12.9. W przypadku przyznania jednakowej ilości punktów różnym ofertom Zamawiający może wezwać wskazanych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, których parametry winny być korzystniejsze dla Zamawiającego.
- 13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 13.1. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 13.2. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 7 do niniejszego Zaprośzenia.



- 13.3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie (co najmniej 3 dni robocze) zawarcia umowy.
- 13.4. Wykonawca, najpóźniej w przeddzień terminu zawarcia umowy (dzień roboczy), zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- odpis z rejestru (KRS, EDG) – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - zaświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed terminem przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty – oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - umowę „konsorcjum” (jeśli dotyczy) – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - oświadczenie o zgodności dokumentów wymienionych w ppkt. a) i b) ze stanem faktycznym i prawnym Wykonawcy na dzień złożenia oświadczenia.

Uwaga:

Powyższe dotyczy wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie.

- 13.5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 13.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w szczególności nie spełni postanowień pkt. 13 niniejszego Zaproszenia we wskazanym terminie, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

14. Postanowienia końcowe.

Wszelkie spory związane z niniejszym postępowaniem będą prowadzone w języku polskim i rozpatrywane zgodnie z właściwością miejscową dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki do Zaproszenia :

Załączniki i wzory formularzy stanowią integralną część niniejszego Zaproszenia.

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia – projekt techniczny

- metryka,
- opis techniczny,
- plan sytuacyjny,
- przekroje konstrukcyjne,
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru prac naprawczych wykonana przez firmę AR – DOM Biuro Projektowo-Usługowe Arkadiusz Żurakowski, ul. Mierostawskiego 19, 48-200 Prudnik – projekt techniczny, lipiec 2016

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych robót

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o zgodności oferowanych usług z wymaganiami Zamawiającego,

Załącznik nr 7 - Projekt umowy.

Materiały dodatkowe:

- Przedmiar robót.
-



Moszna, dnia 26 października 2016 r.

Opracował:

Kierownik Zamawiającego: