

UMOWA UŻYCZENIA POMIESZCZEŃ WRAZ Z WYPOSAŻENIEM**Nr/2014****(wzór)**

W dniu 2015 r. strony:

Centrum Terapii Nerwic w Mosznej Sp. z o.o., 47-370 Zielina, Moszna, ul. Zamkowa 1A, posiadające numery identyfikacyjne: KRS 0000490720, REGON 000293634 oraz NIP 199-01-11-258, zwane dalej Zamawiającym, którego reprezentuje:

1) **Robert Bryk – Prezes Zarządu**

oraz

..... (**firma i siedziba / imię, nazwisko i adres**), posiadająca numery identyfikacyjne: KRS/EDG, REGON:, NIP:, zwany dalej Wykonawcą, którego reprezentuje:

1)

zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

Umowa użyczenia zostaje zawarta w związku z podpisaniem umowy nr z dnia r. na „Catering dla pacjentów Centrum Terapii Nerwic w Mosznej - 3”.

§ 2

1. Zamawiający oddaje w użyczenie pomieszczenia wymienione w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, wraz z wyposażeniem Przedmiot użyczenia winien może być wykorzystywany wyłącznie na potrzeby realizowania umowy wskazanej w § 1.
2. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu użyczenia opisanego w załączniku Nr 1 oraz posiada prawo dysponowania nieruchomością.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia działalności określonej w pkt. 1
 - 2) posiadania ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej i następstw zdarzeń losowych w zakresie szkód majątkowych i osobowych – (kopia polisy dla CTN w terminie 7 dni od daty podpisania umowy),
 - 3) zabezpieczenia swojego mienia znajdującego się na użyczonej powierzchni,
 - 4) dostosowania się do wymogów bhp i p. ppoż.,
 - 5) utrzymania porządku i czystości użyczonej powierzchni oraz wokół niej,
 - 6) zwrotu przedmiotu użyczenia po zakończeniu umowy w stanie nie pogorszonym.

§ 3

Z tytułu niniejszej umowy Wykonawca nie będzie ponosił następujących opłat:

- 1) opłaty za media - woda, prąd, ogrzewanie, ścieki,
- 2) opłaty za użytkowanie pomieszczeń i sprzętu wyszczególnionego w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 4

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy przedmiot użyczenia w dniu 1 września 2015 r. o godz. 10:00. Fakt przekazania potwierdza się protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Stan pomieszczeń strony opiszą szczegółowo w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Protokółarny odbiór odbędzie się przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Przedstawiciele Zamawiającego:
 - a)
 - b)

5. Przedstawiciele Wykonawcy:
- a)
 - b)

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, iż położenie oraz stan techniczny pomieszczeń oraz wyposażenia, które stanowią przedmiot umowy jest mu znany i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń i stwierdza, że nadaje się do umówionego użytku.
2. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek ponoszenia nakładów związanych ze zwykłym użytkowaniem przedmiotu użyczenia.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy znajdujące się na użyczonej powierzchni.
4. Po zakończeniu umowy użyczenia, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu przedmiot użyczenia w stanie niepogorszonym, tj. wyposażenie sprawne i w odpowiedniej ilości, wszystkie pomieszczenia pomalowane farbą klasy: odporna na zmywanie i szorowanie, nadającą się do malowania tego typu pomieszczeń, w kolorach uzgodnionych z Zamawiającym. Malowanie pomieszczeń należy wykonać w terminie na 20 dni przed końcem umowy.
5. Odbiór przedmiotu użyczenia po zakończonej umowie nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez osoby upoważnione przez Strony,

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania warunków eksploatacji przedmiotu użyczenia i ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną za jego uszkodzenia, zniszczenie lub utratę.
2. Wykonawca ma obowiązek dokonywania napraw niezbędnych do zachowania przedmiotu użyczenia w stanie niepogorszonym
3. W okresie trwania umowy Zamawiający ma prawo do kontrolowania stanu technicznego, kompletności i sposobu wykorzystywania przedmiotu użyczenia przez Wykonawcę.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień w powyższym zakresie, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, wzywając uprzednio Wykonawcę do usunięcia uchybień, w tym do naprawienia szkody.
5. Zamawiający oświadcza, że media będzie dostarczał do wynajmowanych pomieszczeń w sposób ciągły.
6. Zamawiający ponosi koszty: podatku od nieruchomości, opłat za użytkowanie wieczyste oraz ubezpieczenie mienia będącego jego własnością.
7. Wykonawca ma obowiązek pokrycia kosztów napraw przedmiotu użyczenia, jeżeli konieczność naprawy wynikać będzie z niewłaściwej eksploatacji.
8. W przypadku gdy uszkodzone zostaną użyczone naczynia szklane (talerze, kubki, dzbanki itp., Wykonawca ma obowiązek wymienić powyższe na nowe o podobnym standardzie (kolor, kształt) jak użyczone, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym
9. Za szkody i straty powstałe z winy Wykonawcy lub osób działających w jego imieniu oraz osób, które za jego zgodą korzystały z przedmiotu użyczenia, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną.

§ 7

1. Wykonawca nie może, zmienić przeznaczenia pomieszczeń ani dokonywać trwałych przeróbek i adaptacji, bez uzyskania zgody Zamawiającego
2. Koszty przeróbek i adaptacji dokonanych za wcześniejszą pisemną zgodą Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. Po zakończeniu trwania niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo zatrzymać wykonane przez Wykonawcę inwestycje (modernizacje) w przedmiocie użyczenia a poniesione nakłady na modernizację poniesione przez Wykonawcę nie podlegają zwrotowi.

§ 8

Umowę niniejszą zawiera się na czas określony, tj. czas realizacji umowy wskazanej w § 1.

§ 9

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia oddzielnie dla każdego przypadku.
2. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy określonej § 1 w tym terminie ulega rozwiązaniu również niniejsza umowa.
3. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy lub wykorzystania przedmiotu umowy niezgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z jednoczesnym rozwiązaniem umowy określonej w § 1
4. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, tj. bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) poddzierżawienia/podnajmowania przedmiotu użyczenia bez zgody Zamawiającego,
 - b) oddania przedmiotu użyczenia osobie trzeciej do używania, bez zgody Zamawiającego,
 - c) wykorzystywania wyposażenia w sposób niezgodny z wcześniejszymi ustaleniami oraz zawartą umową.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej i są wprowadzane do umowy aneksem.

§ 11

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**Załączniki:

- 1) Protokół zdawczo-odbiorczy
- 2) Załącznik nr 1 do umowy użyczenia
- 3) Załącznik Nr 2 Rzut użyczanych pomieszczeń

Załącznik Nr 1 do umowy nr/2015

WYKAZ POMIESZCZEŃ WRAZ Z WYPOSAŻENIEM

Nr pomieszczenia	Funkcja pomieszczenia	Powierzchnia [m ²]	wyposażenie	
			asortyment	ilość
0.35	stołówka	50,96	stół	10
			krzesło	40
			Kosz na śmieci ok 12 l	1
			Obrazy (50x70 cm)	5
0.34	pom. porządkowe	2,24	szafa metalowa	1
0.33	magazyn	3,13		
0.32	zmywalnia	7,65	Stół przyścienny z półką	2
			Szafa przelotowa	1
			Umywalka	1
			Lustro	1
			Dozownik mydła w płynie	1
			Podajnik ręczników papierowych	1
			Kosz na śmieci ok 12 l	1
0.31	rozdzielnia	8,40	Stół kuchenny przyścienny z 2 szufladami pod blatem i szafką z drzwiami suwanymi	1
			Stół przyścienny z półką	1
			Stół ze zlewem 2 komorowym i półką	1
			Dwudrzwiowa szafa magazynowa	1
			Wózek 3 półkowy	2
			Kuchenka elektryczna z piekarnikiem	1
			Umywalka	1
			Lustro	1
			Dozownik mydła w płynie	1
			Podajnik ręczników papierowych	1
			Metalowy kosz na śmieci ok 12l	1
			Komplet talerzy (głęboki, płytki, deserowy, kubki po 150 szt. z każdego asortymentu)	150
			Komplet sztućców (łyżka obiadowa, widelec obiadowy, nóż obiadowy, łyżeczka deserowa po 150 sztuk z każdego asortymentu)	150
0.30	korytarz	16,74	-	-
0.29	Pokój socjalny personelu kuchni	3,87	Zlew dwukomorowy	1
			Szafka pod zlew dwukomorowy	1
			stół	1
			krzesło	2

Nr pomieszczenia	Funkcja pomieszczenia	Powierzchnia [m ²]	wyposażenie	
			asortyment	ilość
			Umywalka	1
			lustro	1
			Dozownik mydła w płynie	1
			Podajnik ręczników papierowych	1
			kosz na śmieci ok 12l	1
0.28	WC personelu kuchni	7,42	Umywalka	1
			lustro	1
			Dozownik mydła w płynie	1
			Podajnik ręczników papierowych	1
			Kosz na śmieci ok 12 l	1
			sedes	1
			Szczotka do wc z uchwytem na papier toaletowy	1
			Metalowy kosz na śmieci ok 3l	1
			Kabina prysznicowa	1
0.27	Szatnia personelu kuchni	5,69	Szafa ubraniowa dwukomorowa z ławką do siedzenia	2
			Kosz na śmieci ok 12 l	1

Zamawiający udostępni także następujący sprzęt używany				
Lp.	Asortyment	Ilość	Rok produkcji	Uwagi
1.	Chłodziarka typ ZANUSSI model ZRA 226 CWO	2 sztuki	2012	Na gwarancji
2.	Lampy owadobójcze	3 sztuki	2011	
3.	Kuchenka Mikrofalowa	1 sztuka	2010	
4.	Czajnik bezprzewodowy	1 sztuka	2011	
5.	Dzbanki na napoje	20 sztuk		
6.	Wazy na zupe	20 sztuk		

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA